

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΑΤΡΩΝ
UNIVERSITY OF PATRAS



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ



ΤΜΗΜΑ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Σ.Τ. 537/7-1-2025

ΠΑΤΡΑ 2025

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ-ΣΚΟΠΟΣ-ΟΡΙΣΜΟΙ

Η εκπόνηση, συγγραφή και παρουσίαση ενώπιον τριμελούς επιτροπής μιας διπλωματικής εργασίας (Δ.Ε.) είναι υποχρεωτική για τη λήψη του Πτυχίου του Τμήματος Φαρμακευτικής του Πανεπιστημίου Πατρών. Η διπλωματική εργασία έχει βαθμολογική βαρύτητα 30 πιστωτικών μονάδων (ECTS) κατανεμημένων εξ ίσου στο 9^ο και 10^ο εξάμηνο (15 σε έκαστο), και αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την απόκτηση πτυχίου με ενσωματωμένο μάστερ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Υπουργείου.

2. ΕΠΙΛΟΓΗ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ-ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΕ

- 2.1. Μέσα στο χρονικό διάστημα του 8^{ου} εξαμήνου σπουδών και μέχρι το πέρας της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου του τέταρτου έτους σπουδών οι φοιτητές ενημερώνονται για τα ερευνητικά ενδιαφέροντα των μελών Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π., διδασκόντων στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (Π.Π.Σ.) από την ιστοσελίδα του Τμήματος και από τον Οδηγό Σπουδών, όπως και για τις ιδιαίτερες για κάθε Εργαστήριο/μέλος Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π. προϋποθέσεις εκπόνησης Δ.Ε. Οι φοιτητές έρχονται σε επαφή/επικοινωνία με τον επιβλέποντα για την επί της αρχής μελλοντική ένταξη/εκπόνηση της διπλωματικής τους στο συγκεκριμένο Εργαστήριο και την επιλογή/ανάθεση του διακριτού ανά φοιτητή θέματος.
- 2.2. Επιβλέποντες μπορεί να είναι τα μέλη Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π., που διδάσκουν στο Π.Π.Σ. του Τμήματος Φαρμακευτικής. Οι επιβλέποντες φροντίζουν να παρέχουν την απαραίτητη επιστημονική και υλικοτεχνική υποστήριξη που απαιτείται για την εκπόνηση των διπλωματικών εργασιών των φοιτητών των οποίων έχουν αναλάβει την επίβλεψη.
- 2.3. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος οφείλει να αναλαμβάνει κατ' ελάχιστον 2 διπλωματικές εργασίες κάθε έτος, ενώ ο μέγιστος αριθμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 10, ώστε να διασφαλίζεται, τόσο η συμμετοχή όλων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος στο εκπαιδευτικό έργο όσο και η δυνατότητα ουσιαστικής παρακολούθησης των Δ.Ε.
- 2.4. Το θέμα της Δ.Ε. κάθε φοιτητή πρέπει να εμπίπτει στην Επιστήμη της Φαρμακευτικής και να είναι διακριτό.

- 2.5. Οι φοιτητές 9^{ου} εξαμήνου δηλώνουν τον επιβλέποντα και το θέμα της Δ.Ε. στη Γραμματεία με σχετικό έντυπο, μετά τη λήξη της περιόδου δήλωσης των μαθημάτων χειμερινού εξαμήνου και κατά το διάστημα **από 20/11 έως 20/12** κάθε ακαδημαϊκού έτους, **υπό την προϋπόθεση ότι θα τους έχουν πιστωθεί τουλάχιστον 180 ECTS και θα έχουν δηλώσει το μάθημα στην Ηλεκτρονική Γραμματεία.** Το έντυπο δήλωσης φέρει την υπογραφή του φοιτητή και του επιβλέποντα καθηγητή. Τροποποιήσεις του θέματος μπορούν να γίνουν με αίτηση του επιβλέποντα στη Συνέλευση του Τμήματος.
- 2.6. Η συγγραφή της Δ.Ε. μπορεί να γίνεται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα. Η συγγραφή στη μία γλώσσα απαιτεί να περιλαμβάνεται και περίληψή της στην άλλη γλώσσα.
- 2.7. Ο φοιτητής υποχρεούται να υποβάλει, ως παραδοτέο της ολοκλήρωσης της Δ.Ε., κείμενο το οποίο πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες που περιγράφονται στον κάτωθι σύνδεσμο και διέπουν τις διπλωματικές εργασίες:

https://www.pharmacy.upatras.gr/images/pdf/master/PMSA_DDD/FEK_637_4_071123_PMSA.pdf [Άρθρο 20, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 (Οδηγίες συγγραφής ΔΕ) & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 (Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών), Σελίδες: 71409-71415].

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- 3.1. Για την αξιολόγηση κάθε Δ.Ε., ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή (Τ.Ε.Ε.), στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν ειδικότητα ή/και συνάφεια με το επιστημονικό πεδίο της εργασίας. Στην Τ.Ε.Ε. μπορούν να συμμετέχουν και μέλη Δ.Ε.Π ή Ε.ΔΙ.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', που έχουν ειδικότητα ή/και συνάφεια με το επιστημονικό πεδίο της εργασίας, άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πατρών ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Η πρόταση του επιβλέποντα για τη σύσταση της Τ.Ε.Ε. πρέπει να γίνεται **μετά** την ενημέρωση (αποστολή σχετικού εντύπου) από τη Γραμματεία του Τμήματος και μέσα στις προθεσμίες που η συγκεκριμένη ενημέρωση ορίζει.

- 3.2. Οι φοιτητές έχουν υποχρέωση να παραδίδουν το πλήρες κείμενο της Δ.Ε. στα μέλη της Τ.Ε.Ε., ως συνοδευτικό/υποστηρικτικό της προφορικής παρουσίασης, σε ηλεκτρονική (PDF), αλλά και σε έντυπη μορφή (ένα αντίτυπο) αν το επιθυμούν τα μέλη, τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από την καθορισμένη ημερομηνία αξιολόγησης ενώπιον της Τ.Ε.Ε.
- 3.3. Κριτήρια αξιολόγησης αποτελούν η πληρότητα του περιεχομένου του κειμένου της Δ.Ε., η σωστή χρήση της γλώσσας και της επιστημονικής ορολογίας, η κριτική ικανότητα και η ικανότητα σύνθεσης, η ποιότητα της παρουσίασης και οι γνώσεις του εξεταζόμενου φοιτητή στο ειδικότερο και το ευρύτερο θέμα της Δ.Ε.
- 3.4. Ο τελικός βαθμός της Δ.Ε. προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των παρόντων εξεταστών. Η έγκριση/αξιολόγηση της Δ.Ε. μπορεί να πραγματοποιηθεί και με τη σύμφωνη γνώμη δύο μελών της Τ.Ε.Ε., εκ των οποίων το ένα να είναι υποχρεωτικά ο επιβλέπων. Με την ολοκλήρωση του 10^{ου} εξαμήνου, η τελική βαθμολογία καταχωρείται εντός της εξεταστικής περιόδου και ισχύει και για τα δύο εξάμηνα εκπόνησης της Δ.Ε. Ο βαθμός της Δ.Ε. ενός «επί πτυχίω» φοιτητή θα μπορεί να καταχωρηθεί στο σύστημα σε κάθε εξεταστική περίοδο που ακολουθεί την περάτωση του 10^{ου} εξαμήνου σπουδών.
- 3.5. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής υποχρεούται να ακολουθήσει τις υποδείξεις της Τ.Ε.Ε. και να ενσωματώσει τις προτεινόμενες αλλαγές-διορθώσεις στην εργασία του. Η Τ.Ε.Ε. ορίζει τον απαιτούμενο χρόνο (από έναν έως τρεις μήνες) για να ολοκληρωθούν οι προτεινόμενες διορθώσεις και αλλαγές. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής θα πρέπει εκ νέου να εκπονήσει άλλη Διπλωματική εργασία εκκινώντας τη διαδικασία εξ αρχής.
- 3.6. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ: Ο φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας τρίτου, ή/και η χρησιμοποίησή της (δημοσιευμένης ή μη) χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για

διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεως περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθήματων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (απόφαση υπ' αριθμ. 115/25-4-2017 συνεδρίασης της Συγκλήτου).

- 3.7. Σε περίπτωση επιτυχούς εξέτασης, προϋπόθεση για την αποστολή της βαθμολογίας αποτελεί η κατάθεση του τελικού κειμένου της διπλωματικής εργασίας, που έχει λάβει την έγκριση της Τ.Ε.Ε., από τον φοιτητή μέσω του ιδρυματικού του λογαριασμού, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «Νημερτής» (<https://nemertes.library.upatras.gr/home>), με ταυτόχρονη κοινοποίηση στην Τ.Ε.Ε.

4. Γενικές Διατάξεις

- 4.1. Κάθε θέμα που προκύπτει κατά την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού και δεν προβλέπεται από αυτόν, αντιμετωπίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και ανάλογα με τη σοβαρότητα και τη φύση του θέματος μπορεί να παραπεμφθεί προς επίλυση στη Συνέλευση του Τμήματος.
- 4.2. Τροποποιήσεις ή/και προσθήκες στον παρόντα κανονισμό αποφασίζονται αποκλειστικά από τη Συνέλευση του Τμήματος.